**CURRÍCULUM VITAE**

1. **DATOS PERSONALES.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOMBRES Y APELLIDOS  FECHA DE NACIMIENTO  CEDULA DE IDENTIDAD  NACIONALIDAD  ESTADO CIVIL  PROFESIÓN | :  :  :  :  :  : | Ludwig Ernesto Dávila Cavour  15 de noviembre de 1978  RUN.-24.857.131-4  Chilena  Soltero  Abogado - Administrativo |
| REGISTRO PUBLICO DE ABOGADOS  DOMICILIO | :  : | Matrícula N 2603493LEDC  Calle Amador Neghmer Nº 551, Condom. Portal del Sol Blo. 14 dep. 24 |
| N° DE CELULAR  CORREO ELECTRONICO | :  : | 975806082  [ludwigernes@gmail.com](mailto:ludwigernes@gmail.com) |

**1.- ESTUDIOS REALIZADOS.**

* 1. **FORMACION INICIAL**
* **Bachiller en Humanidades**, otorgado por la Universidad Mayor de San Andrés el 18 de juniode 2000.

1. **SERVICIO MILITAR**

* , Matrícula N° FNB-0140006497, Serie A Nº 020064 Categoría1997, de La Paz.

1. **IDIOMAS**

* **Castellano**

Lengua materna

* **Inglés**

Centro Boliviano Americano

1. **CONOCIMIENTO INFORMÁTICO**

Microsoft Office Word

Microsoft Office Excel

Microsoft Office Power Point

Microsoft Office Access

1. **TALLERES Y SEMINARIOS.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL TALLER O SEMINARIO** | **INSTITUCIÓN** | **FECHA** | **HORAS ACADÉMICAS** |
| Certificado de examen de guardias OS – 10 | CARABINEROS DE CHILE | Mayo 2024 | 45 |
| Orientacion y Prevencion de Riesgos | GISER S.A. | Abril de 2024 | 6 |
| Protocolo de Vigencia de Riesgos Psicosociales en el Trabajo | GISER S.A. | Noviembre de 2023 | 6 |
| Orientacion en en la Prevencion de Riesgos laborales | GISER S.A. | Noviembre 2023 | 6 |
| Seminario Nacional Sobre el Curso de Gerencia Electoral | Proyecto Fortalecimiento institucional 2021 | Septiembre 2021 | 6 |
| Coordinación sobre las UAIsen la Ejecución de las Auditorias Especiales con Indicios de Responsabilidad y Aplicación de Disposiciones Legales | Centro Nacional De Capacitación CENCAP Contraloría General Del Estado | Agosto 2013 | 30 |
| Tus Finanzas Tu Futuro | en el Banco Económico. | Abril 2012 | 12 |
| Liderazgo Gestión Y Comunicación Política | Escuela De Gobierno Nacional (2004) | Marzo 2004 | 15 |
| Curso de Fortalecimiento Político | Proyecto Fortalecimiento (Institucional (2011)Universidad Salesiana de Bolivia – Carrera de Derecho | Octubre 2011 | 18 |
| III Jornadas Académicas de la Carrera de Derecho | Universidad Salesiana de Bolivia – Carrera de Derecho | Noviembre 2008 | 22 |
| Curso Sobre La Ley Nº 1178 | 8. Centro Nacional de Capacitación de la Contraloría General CENCAP | Diciembre 2011 | 20 |

1. **EXPERIENCIA LABORAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ARAMARK S.A.** | |
| **Inicio de la relación laboral:** | 9 de noviembre de 2023 |
| **Conclusión de la relación laboral:** | 27 de matyo de 2025 |
| **Cargo ocupado:** | **AYUDANTE DE BODEGA** |
| **PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Almacenamiento** | |
| **2. ARAMARK S.A.** | |
| **Inicio de la relación laboral:** | 5 de enero de 2023 |
| **Conclusión de la relación laboral:** | 9 Noviembre de 2023 |
| **Cargo ocupado:** | **AUXILIAR DE CASINO - LINEA** |
| **PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS: PRODUCCION** | |
| **3. GISER S.A.** | |
| **Inicio de la relación laboral:** | 20 de Octubre de 2020 |
| **Conclusión de la relación laboral:** | 20 de Diciembre de 2022 |
| **Cargo ocupado:** | **ENCARGADO DE RRHH, FACTURACIÓN Y DIGITACION DE INVENTARIO BODEGAS** |
| **PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Almacenamiento** | |
| **4. PDQ M.R. COURIER** | |
| **Inicio de la relación laboral:** | 1 de agosto de 2022 |
| **Conclusión de la relación laboral:** | Renuncia Voluntaria |
| **Cargo ocupado:** | **BODEGUERO** |
| **PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS: MANEJO DE PAQUETERIA** | |
| 1. **SERVICIOS INTEGRALES ALINORTE S.A(HOTEL VILLAGE)** | |
| **Inicio de la relación laboral:** | 1 de julio de 2022 |
| **Conclusión de la relación laboral:** | 4 de septiembre de 2022 |
| **Cargo ocupado:** | **AUXILIAR DE CASINO** |
| **PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS:** | |
| **6. COMPANEX BOLIVIAS.A. CARGO** | |
| **Inicio de la relación laboral:** | 1 de abril de 2022 |
| **Conclusión de la relación laboral:** | 30 de mayo de 2022 |
| **Cargo ocupado:** | **AYUDANTE DE BODEGA** |
| **PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS:** | |
| **7. SUPERVISOR DE SISTEMAS EN EMPRESA “ARMY SEGURITY”** | |
| **Inicio de la relación laboral:** | 1 de junio de 2021 |
| **Conclusión de la relación laboral:** | 30 marzo 2022 |
| **Cargo ocupado:** | **VERIFICADOR DE SISTEMAS y MONITOREO DE GUARDIA DE SEGURIDAD** |
| **PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS: MONITOREO DE GUARDIAS** | |
| **8. GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE LA PAZ** | |
| **DIRECCIÓN GENERAL PROTECCION CIUDADANA** | |
| **UNIDAD DE DEFENSA Y REGULARIZACIÓN DE BIENES DE DOMINIO MUNICIPAL** | |
| **Inicio de la relación laboral:** | 1 de enero de 2019 |
| **Conclusión de la relación laboral:** | 31 de abril de 2021 |
| **Cargo ocupado:** | **MONITOR DE GUARDIA DE SEGURIDAD** |
| **PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS:** | |
| **9. GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE EL ALTO** | |
| **DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORIA LEGAL** | |
| **EMPRESA MUNICIPAL DE MANTENIMIENTO URBANO (EMMU)** | |
| **Inicio de la relación laboral:** | 1 de enero de 2016 |
| **Conclusión de la relación laboral:** | 31 de diciembre de 2018 |
| **Cargo ocupado:** | **PROFESIONAL B** **- ASESOR DE RRHH** |
| **PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS:** | |
| **10. GUARDIA DE SEGURIDAD Y SUPERVISOR DE SISTEMAS EN EMPRESA “ARMY SEGURITY”** | |
| **AREA ADMINISTRACIÓN** | |
| **Inicio de la relación laboral:** | 5 de enero de 2015 |
| **Conclusión de la relación laboral:** | 2 de agosto de 2015 |
| **Cargo ocupado:** | **GUARDIA DE SEGURIDAD** |
| **PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS:** | |